

EPSILON TRAINING

«Intermediate Microsoft Excel»

**Εξειδικευμένες συναρτήσεις, αναλυτικά εργαλεία και
οπτικοποίηση δεδομένων στο Excel | Σύνθετοι τύποι,
πίνακες, γραφήματα & φιλτράρισμα.**



Διάρκεια Προγράμματος: 12 ώρες

Στόχος Εκπαιδευτικού Προγράμματος:

Το σεμινάριο «**Intermediate Microsoft Excel**» έχει σχεδιαστεί για να προσφέρει στους συμμετέχοντες ουσιαστική, πρακτική και άμεσα εφαρμόσιμη γνώση στη χρήση προηγμένων δυνατοτήτων του Excel.

Στόχος είναι με το τέλος του σεμιναρίου, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να αναλύουν δεδομένα στο Excel **εφαρμόζοντας σύνθετους τύπους, να οργανώνουν μεγάλους πίνακες με φίλτρα και υποσύνολα (Subtotals), να οπτικοποιούν αποτελέσματα με γραφήματα και να αξιοποιούν εργαλεία μορφοποίησης υπό όρους** για την εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων από πραγματικά δεδομένα.

Το πρόγραμμα έχει **εργαστηριακό χαρακτήρα** και βασίζεται σε **πραγματικά επαγγελματικά σενάρια**, ώστε οι συμμετέχοντες να εφαρμόζουν άμεσα όσα μαθαίνουν.

Απευθύνεται:

- **Στελέχη Επιχειρήσεων και Οικονομικών Διευθύνσεων**, που διαχειρίζονται δεδομένα, προϋπολογισμούς και αναφορές.
- **Πωλητές και στελέχη Marketing**, που χρειάζονται αξιόπιστα εργαλεία πρόβλεψης πωλήσεων και ανάλυσης αποτελεσμάτων.
- **Λογιστές και Οικονομικούς Αναλυτές**, που χρησιμοποιούν το Excel για κοστολόγηση, χρηματοοικονομικές προβολές και reporting.
- **Επιχειρηματίες και Ελεύθερους Επαγγελματίες**, που θέλουν να οργανώνουν τα οικονομικά και εμπορικά τους δεδομένα με ακρίβεια.
- **Συμβούλους και στελέχη εξυπηρέτησης πελατών**, που χρειάζονται εργαλεία ανάλυσης για παρακολούθηση KPIs και βελτίωση υπηρεσιών.
- **Τεχνικούς Διευθυντές (IT Managers, CTOs)**, που επιθυμούν να αξιοποιούν το Excel για τεχνική παρακολούθηση έργων και reporting.
- **Στελέχη Προμηθειών και Logistics**, που αναλύουν στοιχεία κόστους, αποθεμάτων και παραγγελιών.

Εισηγήτρια:

Βέργη Αφροδίτη | Πιστοποιημένη Εισηγήτρια Microsoft Trainer και Ms Office, με μεγάλη επαγγελματική και Διδακτική εμπειρία.

ΑΘΗΝΑ

📍 Λεωφ. Συγγρού 350
17674 Καλλιθέα
Τ: +30 211 5007000

📍 Π. Τσαλδάρη & Ζαΐμη 2
15127 Μελίτσια
Τ: +30 211 1080000

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

📍 Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 92
55535 Πυλαία
Τ: +30 2310 981700

Αναλυτική Θεματολογία

Lesson 1: Προσαρμογή του περιβάλλοντος της εφαρμογής

- Επιλογές του Excel
- Προσαρμογή της κορδέλας και της γραμμής εργαλείων γρήγορης πρόσβασης

Lesson 2: Δημιουργία Σύνθετων τύπων

- Δημιουργία σύνθετων τύπων
- Υπολογισμοί με συνδυασμό συναρτήσεων
- Παρακολούθηση τύπων

Lesson 3: Εργαλεία γρήγορης ανάλυσης και μορφοποίηση υπό όρους

- Εργαλεία γρήγορης ανάλυσης
- Εφαρμογή μορφοποιήσεων υπό όρους – Conditional Formatting

Lesson 4: Οργάνωση και ανάλυση συνόλων – δεδομένων και πίνακες

- Ταξινόμηση δεδομένων – Sorting
- Μερικά αθροίσματα – SubTotals
- Φιλτράρισμα δεδομένων – Filters
- Σύνθετα Φίλτρα – Advanced Filters
- Εντοπισμός και διαγραφή διπλότυπων εγγραφών
- Η συνάρτηση Subtotal
- Δημιουργία Πινάκων

Lesson 5: Οπτικοποίηση δεδομένων με βασικών διαγραμμάτων και γραφημάτων

- Δημιουργία Γραφημάτων
- Επεξεργασία και Μορφοποίηση γραφημάτων

Lesson 6: Εργασία με πολλά φύλλα εργασίας

- Διαχείριση φύλλων εργασίας
- Συνδέσεις Πινάκων με άλλα Φύλλα και Αρχεία

ΑΘΗΝΑ

Λεωφ. Συγγρού 350
17674 Καλλιθέα
Τ: +30 211 5007000

Π. Τσαλδάρη & Ζαΐμη 2
15127 Μελίτσια
Τ: +30 211 1080000

Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 92
55535 Πυλαία
Τ: +30 2310 981700

Ημερομηνίες & Ώρες Υλοποίησης:

- Πέμπτη, 12 Μάρτιος 2026 | 17:30 – 21:30
- Τρίτη, 17 Μάρτιος 2026 | 17:30 – 21:30
- Πέμπτη, 19 Μάρτιος 2026 | 17:30 – 21:30

Κόστος Webinar:

180,00€



Epsilon Net A.E με αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 38383705000
Πληροφορίες – Εγγραφές: 211 500 7000 & 231 098 1700
E mail: info@epsilonontraining.gr

ΑΘΗΝΑ

📍 Λεωφ. Συγγρού 350
17674 Καλλιθέα
Τ: +30 211 5007000

📍 Π. Τσαλδάρη & Ζαΐμη 2
15127 Μελίτσια
Τ: +30 211 1080000

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

📍 Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 92
55535 Πυλαία
Τ: +30 2310 981700