

## «Intermediate Microsoft Excel»

**Διάρκεια Σεμιναρίου: 12 ώρες**

### **Απευθύνεται:**

Το Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα, απευθύνεται σε χειριστές Η/Υ που επιθυμούν να αποκτήσουν επιπλέον γνώσεις του Microsoft Excel.

### **Εισηγήτρια:**

**Βέργη Αφροδίτη** | Πιστοποιημένη Εισηγήτρια Microsoft Trainer και Ms Office specialist.

## ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΑ

---

### **Σκοπός Προγράμματος:**

Η Χρήση εξειδικευμένων συναρτήσεων, η δημιουργία συγκεντρωτικών πινάκων, γραφημάτων, Μορφοποιήσεις υπό όρους δεδομένων, δημιουργία και επεξεργασία γραφημάτων.

### **Lesson 1: Προσαρμογή του περιβάλλοντος της εφαρμογής**

- Επιλογές του Excel
- Προσαρμογή της κορδέλας και της γραμμής εργαλείων γρήγορης πρόσβασης

### **Lesson 2: Δημιουργία Σύνθετων τύπων**

- Δημιουργία σύνθετων τύπων
- Υπολογισμοί με συνδυασμό συναρτήσεων
- Παρακολούθηση τύπων

### **Lesson 3: Εργαλεία γρήγορης ανάλυσης και μορφοποίηση υπό όρους**

- Εργαλεία γρήγορης ανάλυσης
- Εφαρμογή μορφοποιήσεων υπό όρους – Conditional Formatting

### **Lesson 4: Οργάνωση και ανάλυση συνόλων – δεδομένων και πίνακες**

- Ταξινόμηση δεδομένων – Sorting
- Μερικά αθροίσματα – SubTotals
- Φιλτράρισμα δεδομένων – Filters
- Σύνθετα Φίλτρα – Advanced Filters
- Εντοπισμός και διαγραφή διπλότυπων εγγραφών
- Η συνάρτηση Subtotal
- Δημιουργία Πινάκων

### **Lesson 5: Οπτικοποίηση δεδομένων με βασικών διαγραμμάτων και γραφημάτων**

- Δημιουργία Γραφημάτων
- Επεξεργασία και Μορφοποίηση γραφημάτων

### **Lesson 6: Εργασία με πολλά φύλλα εργασίας**

- Διαχείριση φύλλων εργασίας
- Συνδέσεις Πινάκων με άλλα Φύλλα και Αρχεία

<b>Ημερομηνίες &amp; Ώρες Υλοποίησης:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Δευτέρα, 10 Μάρτιος 2025   17:30 -21:30</li><li>• Δευτέρα, 17 Μάρτιος 2025   17:30 -21:30</li><li>• Παρασκευή, 21 Μάρτιος 2025   17:30 -21:30</li></ul>
<b>Κόστος Webinar:</b>	<b>150,00€</b>



**Epsilon Net A.E με αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 38383705000**  
**Πληροφορίες – Εγγραφές:** 211 500 7000 & 231 098 1700  
**E mail:** [info@epsilonontraining.gr](mailto:info@epsilonontraining.gr)