

## Advanced Microsoft Word

**Διάρκεια: 12h**

### **Σκοπός Προγράμματος:**

Η Εφαρμογή προχωρημένων τεχνικών μορφοποίησης παραγράφων, κειμένου, στηλών και πίνακα, μετατροπή κειμένου σε πίνακα και αντίστροφα, υποσημειώσεις, σημειώσεις τέλους, λεζάντες, πίνακες περιεχομένων, ευρετήρια, αναφορές, δημιουργία πεδίων, φορμών, προτύπων, δημιουργία και χρήση μακροεντολών, προχωρημένες τεχνικές συγχώνευσης αλληλογραφίας, χρήση λειτουργιών σύνδεσης και ενσωμάτωσης δεδομένων, αναθεώρηση, κοινή χρήση εγγράφων, πρωτεύοντα και δευτερεύοντα έγγραφα, υδατογραφήματα, ενότητες, κεφαλίδες και υποσέλιδα.

#### **Μορφοποίηση εγγράφου**

- Παραπομπές
- Εικόνες και σχήματα
- Λεζάντες
- Υποσημειώσεις
- Αναφορές
- Στήλες
- Σχήματα και υδατογραφήματα
- Κεφαλίδες και υποσέλιδα
- Εργασία με πρωτεύον και δευτερεύοντα έγγραφα
- Προσαρμογή περιβάλλοντος εργασίας

#### **Συγχώνευση αλληλογραφίας**

- Δημιουργία βασικού εγγράφου
- Δημιουργία αρχείου δεδομένων
- Δημιουργία ετικετών αλληλογραφίας
- Δημιουργία φόρμας επιστολών

#### **Πίνακες**

- Ταξινόμηση
- Υπολογισμός δεδομένων
- Εισαγωγή πίνακα από Excel

#### **Γραφήματα**

- Δημιουργία και τροποποίηση γραφήματος
- Εισαγωγή δεδομένων σε γράφημα

### **Ευρετήρια και Πίνακες**

- Δημιουργία Πίνακα Περιεχομένων
- Δημιουργία Ευρετηρίου
- Δημιουργία Πίνακα Εικόνων

### **Μακροεντολές**

- Καταγραφή, διόρθωση και εκτέλεση εντολής
- Αντιγραφή, μετονομασία και διαγραφή μακροεντολής

### **Φόρμες και Προστασία Εγγράφου**

- Δημιουργία και τροποποίηση φόρμας
- Εφαρμογή κωδικού προστασίας στο έγγραφο

---

### **Ημερομηνίες & Ώρα Υλοποίησης:**

- **Δευτέρα, 29 Ιανουάριος 2024 | 17:30 – 21:30**
- **Τετάρτη, 31 Ιανουάριος 2024 | 17:30 – 21:30**
- **Δευτέρα, 5 Φεβρουάριος 2024 | 17:30 – 21:30**

---

### **Κόστος Webinar:**

**150,00€**

---



**Epsilon Net Α.Ε με αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 38383705000**

**Πληροφορίες – Εγγραφές:** 211 500 7000 & 231 098 1700

**E mail:** [info@epsilontraining.gr](mailto:info@epsilontraining.gr)