

« Η Σωστή Επιλογή Προσωπικού & Αξιολόγηση Ανθρώπινων Πόρων! »

Διάρκεια Σεμιναρίου: 20 ώρες

Απευθύνεται:

- Διευθυντές HR
- Γενικούς Διευθυντές (CEO's)
- Στελέχη Επιχειρήσεων
- Επιχειρηματίες
- Αποφοίτους Γ-βάθμιας Εκπαίδευσης

Στόχος Εκπαιδευτικού Προγράμματος:

- Η κατανόηση της σημασίας της αποτελεσματικής επιλογής προσωπικού στην επίτευξη των στόχων της επιχείρησης.
- Η εμπέδωση των σύγχρονων μεθόδων επιλογής προσωπικού, που στοχεύουν στη μεγιστοποίηση των ορθολογικών κριτηρίων στελέχωσης μιας θέσης εργασίας.
- Η εξοικείωση με τα βασικά εργαλεία αξιολόγησης και επιλογής προσωπικού.
- Η αύξηση της αποτελεσματικότητας κατά την κάλυψη των αναγκών και απαιτήσεων μιας θέσης εργασίας.
- Η κατανόηση της αναγκαιότητας ορθολογικής προσέγγισης και της δημιουργίας εργαλείων αντικειμενικής μέτρησης των επιδόσεων του προσωπικού.
- Η συνειδητοποίηση των πλεονεκτημάτων που θα αποκτήσουμε στην άσκηση διοίκησης, κάνοντας χρήση ενός ορθολογικού συστήματος αξιολόγησης της απόδοσης.

Εισηγητής:

Κελπέκης Νικόλας Επικοινωνιολόγος, με Ειδίκευση στα Συστήματα Οργάνωσης & Διοίκησης και στην Ανάπτυξη των Ανθρώπινων Πόρων. Πτυχιούχος Πολιτικής Επιστήμης και πτυχιούχος Κοινωνιολογίας του Πανεπιστημίου Pierre Mendès-France (Grenoble II). Κάτοχος μεταπτυχιακού Επικοινωνιολογίας του Πανεπιστημίου Stendhal (Grenoble III). Για σειρά ετών διετέλεσε ανώτερο στέλεχος και σύμβουλος επιχειρήσεων στην Ελλάδα και στη Γαλλία. Πιστοποιημένος (ΕΚΕΠΙΣ, ΕΦΕΤ, ΛΑΕΚ) εκπαιδευτής -εισηγητής σεμιναρίων και personal coach. Από το 1998 δραστηριοποιείται ως Σύμβουλος Ανάπτυξης Επιχειρήσεων στην Ελλάδα και στο εξωτερικό με ειδίκευση στο στρατηγικό σχεδιασμό εξωστρέφειας και στο Outsourcing.

ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΑ

ΑΞΟΝΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

- Επιλογή, Αξιολόγηση, Εκπαίδευση, Παρακίνηση

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- Η περιγραφή θέσης εργασίας ως εργαλείο επιλογής προσωπικού
- Το περιεχόμενο της περιγραφής θέσης εργασίας
- Τα πλεονεκτήματα της αποτελεσματικής δόμησης μιας περιγραφής θέσης εργασίας

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

- Πηγές άντλησης εκπαιδευμένων υποψηφίων
- Η σύνταξη μιας αποτελεσματικής δημοσίευσης προσφοράς θέσης εργασίας
- Συλλογή και ταξινόμηση βιογραφικών σημειωμάτων υποψηφίων

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- Στοιχεία που πρέπει να προσέξουμε στο βιογραφικό σημείωμα υποψηφίου
- Κριτήρια αξιολόγησης βιογραφικών υποψηφίων
- Μέθοδοι αξιολόγησης βιογραφικών υποψηφίων

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

- Ο ρόλος της προσωπικής συνέντευξης στην επιλογή προσωπικού
- Στοιχεία για την αποτελεσματική διεξαγωγή μιας συνέντευξης επιλογής προσωπικού
- Μεθοδολογία της συνέντευξης επιλογής
- Τι πρέπει να προσέξουμε κατά τη διεξαγωγή της συνέντευξης επιλογής προσωπικού

ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

- Ποιος αποφασίζει για την πρόσληψη και γιατί
- Ο ρόλος των συμβούλων κατά την λήψη απόφασης επιλογής προσωπικού
- Ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής προσωπικού: οι ενέργειες μετά τη λήψη απόφασης
- Μετά την πρόσληψη

ΔΟΜΗΣΗ ΕΝΟΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ

- Η αξιολόγηση των θέσεων εργασίας
- Η ιεράρχηση της δομικής σημασίας των θέσεων εργασίας
- Η βαθμολόγηση των θέσεων εργασίας

ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ

- Προδιαγραφές απόδοσης
- Δείκτες αποτελεσματικότητας
- Διαδικασία ελέγχου αποτελεσμάτων

ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ

- Οι όροι του παιχνιδιού
- Τα εργαλεία μεσοπρόθεσμης δράσης

ΔΟΜΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ

- Ο ρόλος του προϊσταμένου στην απόδοση του υφισταμένου
- Η διαδικασία διαχείρισης της απόδοσης του υφισταμένου

ΣΤΥΛ ΗΓΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΑΤΟΜΙΚΩΝ & ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΣΤΟΧΩΝ

- Τρόπος διοίκησης της ατομικής απόδοσης του υφισταμένου
- Στόχοι, Επικοινωνία, Συμπεριφορά

CASE STUDIES

Ημερομηνίες & Ώρες Υλοποίησης:	• Τρίτη, 11 Νοέμβριος 2025 17:30 -21:30 • Πέμπτη, 13 Νοέμβριος 2025 17:30 -21:30 • Τρίτη, 18 Νοέμβριος 2025 17:30 -21:30 • Πέμπτη, 20 Νοέμβριος 2025 17:30 -21:30 • Τρίτη, 25 Νοέμβριος 2025 17:30 -21:30
Κόστος Webinar:	250,00€



Epsilon Net A.E με αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 38383705000
Πληροφορίες – Εγγραφές: 211 500 7000 & 231 098 1700
E mail: info@epsilonontraining.gr

EXPAND
YOUR SKILLS